



ISTITUTO COMPRENSIVO "CONVENEVOLE DA PRATO"
www.convenevoleprato.edu.it

Circolare n. 69

Prato, 16/11/2023
Al Personale A.T.A. d'Istituto
Alla Sig.ra Formichella Maria
- LORO SEDI -

Oggetto: richiesta ferie in occasione delle prossime festività natalizie 2023.

In relazione all'oggetto si invita il personale in indirizzo a produrre richiesta di ferie e/o recupero straordinario per le prossime festività natalizie e per gli eventuali giorni di chiusura dell'Istituto deliberata dagli OO.CC.

A tal fine si comunica e precisa quanto segue:

- il periodo di interruzione delle attività didattiche per tutti i plessi è dal 22/12/2023 al 06/01/2024 compresi, con chiusura prefestivo il 5 gennaio 2024 (da acquisire delibera del Consiglio di Istituto).
- le ferie residue relative all'a.s. 2022/2023 vanno fruite entro e non oltre il 30/04/2024;
- il personale è invitato a compilare la propria richiesta ferie utilizzando l'apposito modulo on-line disponibile sul sito web dell'Istituto, **solo dopo** aver compilato e consegnato il prospetto allegato alla presente, secondo le indicazioni riportate nello stesso;
- il personale Coll. scolastico potrà concordare in modo autonomo la scelta delle ferie dopo però aver debitamente concordato con i colleghi l'organizzazione del servizio di pulizia straordinaria dei locali scolastici, per almeno due giorni lavorativi in tutto il periodo indicato;
- la pulizia straordinaria consiste anche nel togliere la polvere da armadi, scaffali, mensole, davanzali, termosifoni, computer, pulizia straordinaria bagni, porte, vetri, finestre, igienizzazione di pavimenti, superfici, giochi, punti di contatto, etc.
- in caso di necessità il personale potrà essere spostato al plesso della scuola secondaria di via I maggio;
- giovedì 21 dicembre 2023, in occasione della lectio brevis prevista per la scuola primaria e infanzia, il relativo personale Coll. Scolastico dovrà effettuare servizio antimeridiano.
- *le ferie scelte saranno accordate solo se sarà assicurata la presenza di almeno n. 2 collaboratori da impiegare presso il plesso della scuola secondaria di I grado. In caso di sopraggiunte necessità, per eventuali lavori da svolgersi nei tre plessi scolastici, il numero minimo richiesto di Collaboratori in servizio potrà essere superiore a 2 e potranno essere organizzate turnazioni che prevedano anche il servizio pomeridiano.*
- lo schema allegato deve essere restituito al Direttore SGA entro e non oltre le ore 13:00 di **MERCOLEDI' 29/11/2023.**

Si precisa che il personale supplente breve e saltuario e con contratto fino al 30 giugno 2024, per esigenze di servizio, deve necessariamente fruire delle ferie in tutto il periodo natalizio di interruzione delle attività didattiche.

Cordiali saluti.

Prof. Marco Fedi
Dirigente Scolastico
I.C. Convenevole da Prato
(documento firmato digitalmente)

RUP: Dirigente scolastico
Prof. Marco Fedi
m.fedi@scuole.prato.it

Via Primo Maggio, 40 - 59100 - Prato
Tel. **39 (0)574 636759 - Fax **39 (0)574 630463
Codice Univoco Fatturazione UF7SR9 - C. F. 92009300481
e-mail ministeriale: poic80500x@istruzione.it
P.e.c. ministeriale: poic80500x@pec.istruzione.it

Referente: DSGA
Dott. Alfonso Pepe
e-mail: a.pepe@scuole.prato.it